



## 株式会社 建築構造研究所 行動計画

社員がその能力を発揮し、仕事と生活の調和を図り働きやすい雇用環境整備を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 2024年4月1日～ 2029年3月31日までの 5年間
2. 内容

目標1：育児休業を取得予定の社員及び育児休業から復職した社員に対するメンター制度を導入する。

<対策>

- 2024年4月～ 社員へのアンケート調査、検討開始
- 2024年6月～ 運用ルールの検討、メンター選定
- 2024年8月～ 運用ルールの決定、メンター研修の実施  
制度導入、社内報などによる社員への周知

目標2：2025年4月までに、小学校就学前の子を持つ社員が、希望する場合に利用できる短時間勤務制度を導入する。

<対策>

- 2024年9月～ 社員へのアンケート調査、検討開始
- 2025年4月～ 制度の導入、社内報などによる社員への周知

目標3：2026年4月までに、年次有給休暇の取得日数を1人当たり平均年間10日以上とする。

<対策>

- 2025年9月～ 年次有給休暇の取得状況について実態を把握
- 2026年4月～ 有給休暇取得予定表の掲示や、取得状況のとりまとめなどによる取得促進のための取組の開始